**TU DIRECCIÓN**

**TU CIUDAD, ESTADO CÓDIGO POSTAL**

**FECHA**

**NOMBRE DEL RECEPTOR**

**TÍTULO**

**COMPAÑÍA**

**DIRECCIÓN**

**CIUDAD, ESTADO CÓDIGO POSTAL**

To whom it may concern,

I, the undersigned, write to authorize [**NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA AUTORIZADA**], identified by [**TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**] to [**CONJUNTO DE ACTIVIDADES**] from [**FECHA DE INICIO**] to [**FECHA DE TÉRMINO**] or otherwise amended.

**PUEDES USAR ESTE PÁRRAFO PARA EXPLICAR BREVEMENTE LAS RAZONES POR LAS QUE AUTORIZAS A LA OTRA PERSONA O POR LAS CUALES NO PUEDES REALIZAR LA ACTIVIDAD MENCIONADA.**

You can find identical copy of [**TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN**] enclosed with this letter, to identify the person when they arrive.

Please do not hesitate to contact me if you need any further information.

Sincerely yours,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[**TU NOMBRE**]

**TELÉFONO DE CONTACTO**

**CORREO ELECTRÓNICO**