LUGAR a XX de MES de AÑO

**Título y nombre del destinatario (P. ej. Dr. Juan Campos García)**

**Posición del destinatario (P. ej. Director de la Universidad)**

**Presente**

**Carta de recomendación para \_\_\_nombre completo del recomendado\_\_\_**

Por medio del presente, me dirijo a usted para \_\_\_\_motivos\_\_\_ con \_\_\_\_nombre del recomendado/a\_\_\_\_ durante \_\_\_fechas o tiempo en el que se conocieron\_\_\_, tanto en \_\_\_lugar donde se conocieron o trabajaron juntos\_\_\_\_.

Por lo anterior, puedo afirmar que \_\_\_descripción académica positiva de la persona\_\_\_.

Por otro lado, \_\_\_nombre del interesado/a\_\_\_ también ha merecido reconocimiento por \_\_\_\_descripción personal del recomendado/a\_\_\_\_.

En suma, tengo a bien recomendar\_\_\_lo/la\_\_\_ ampliamente para \_\_\_programa, beca o para lo que se solicite\_\_\_.

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes en caso de que requiera alguna información adicional.

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Firmar)**

**\_\_\_Nombre del emisor\_\_\_**

**Correo: XXXX**

**Tel. XXXX**