\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (lugar y fecha)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nombre de la universidad)

Por medio de la presente hacemos constar que \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nombre del empleado), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (identificación del empleado), se desempeña como \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nombre del puesto) para la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nombre de la empresa), desde el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (fecha de inicio de labores) en un horario de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (indicar los días de la semana que trabajo y el horario de entrada y salida), percibiendo un sueldo mensual bruto de $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (cantidad en número) (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (cantidad en letra) pesos M/N).

La presente se extiende bajo solicitud del beneficiado para los fines legales que a este le convengan.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nombre de la persona que emite la carta)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (puesto de la persona que emite la carta)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nombre de la institución)

Tel. \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ (número telefónico)

Email: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.com (correo electrónico)