[Nombre de la empresa]

[Dirección de la calle, Ciudad,

Provincia/Región, Código postal]

Asunto: Carta responsiva de equipo

Por medio de la presente, yo, [Nombre del responsable], con domicilio en [Domicilio del responsable] y con [Identificación oficial], me comprometo a hacerme cargo y responsable del equipo descrito a continuación, el cual ha sido asignado para mi uso y beneficio, reconociendo que este es propiedad de [Nombre de la empresa o institución].

Descripción del equipo:

[Descripción detallada del equipo, incluyendo marca, modelo, número de serie y cualquier otra información relevante].

Me comprometo a utilizar el equipo exclusivamente para los fines relacionados con [Mencionar el propósito del uso del equipo, por ejemplo, "las actividades y operaciones de mi cargo dentro de la empresa"]. Acepto no darle un uso indebido ni destinarlo a fines distintos para los cuales ha sido asignado.

Asimismo, me hago responsable de mantener el equipo en buen estado, reportar de inmediato cualquier falla, daño o mal funcionamiento que este pueda presentar, y devolver el equipo en las mismas condiciones en que fue recibido, exceptuando el desgaste natural por su uso adecuado.

En caso de pérdida o daño por negligencia, me comprometo a reponer el equipo o a cubrir los costos de reparación hasta la total satisfacción de [Nombre de la empresa o institución].

Este compromiso permanecerá vigente hasta el [Fecha de terminación del compromiso] o hasta que el equipo sea devuelto a [Nombre de la empresa o institución], lo que ocurra primero.

Atentamente,

[Firma]

[Nombre del responsable]  
[Posición del responsable]  
[Contacto del responsable]