Municipio, Estado, a día de mes de año

Título y Nombre de receptor

Puesto o Cargo

Empresa u Organización

PRESENTE

Por medio de la presente solicitud, yo,

Como se le notificó en la carta anterior,

Sin más por el momento, quedo

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Remitente (quien envía la carta)

Puesto o Cargo

Empresa u Organización

[correo@correo.com](mailto:correo@correo.com)

Tel. 123 456 78 90

**CCP. Título, Nombre y Cargo**

**CCP. Título, Nombre y Cargo o Departamento**