para:

de: [EMPRESA / PERSONA]

asunto:

fecha: 26 de octubre de 2022

cc:

# Crear marcas de agua en Microsoft Word

[Nota:  Algunos pasos pueden ser distintos en Word 97.  Para obtener más ayuda, busque “marca de agua” en la Ayuda del producto o en sitio Web de Soporte técnico de Microsoft en la dirección http://support.microsoft.com.]

En la versión más reciente de Word, solo basta con ir a la pestaña “Diseño” en el menú y en la esquina superior derecha encontrará la opción “Marca de Agua”. Podrá seleccionar una de las opciones predeterminadas o crear su propio texto o imagen.

Alternativamente puede usar la opción de Word Art para crear un texto y colocarlo como marca de agua.

Para insertar el logo de su empresa haga clic en el encabezado y reemplace la imagen “Mil Formatos”