**(Nombre de la institución educativa)**

**(Carrera que se cursa)**

**Informe de Prácticas Profesionales**

**(Título del proyecto realizado)**

**(Nombre de la empresa en que se realizan las prácticas)**

**(Nombre del practicante)**

**(Matrícula del practicante)**

**(Fecha)**

**Resumen Ejecutivo**

**(**Este apartado debe redactarse al final ya que es un sumario del contenido del documento completo)

Índice

[Introducción 3](#_Toc14298414)

[1. Descripción de la Empresa 4](#_Toc14298415)

[1.1 Datos Generales 4](#_Toc14298416)

[1.2 Tipo de Organización 4](#_Toc14298417)

[1.3 Giro y Ramo 4](#_Toc14298418)

[1.4 Tamaño 4](#_Toc14298419)

[1.5 Historia 5](#_Toc14298420)

[1.6 Organigrama 6](#_Toc14298421)

[1.7 Descripción breve del principal proceso de la empresa 7](#_Toc14298422)

[1.8 Principales Clientes 7](#_Toc14298423)

[2. Planteamiento del proyecto 8](#_Toc14298424)

[2.1 Justificación 8](#_Toc14298425)

[2.2 Alcance 8](#_Toc14298426)

[2.3 Objetivo General 8](#_Toc14298427)

[2.4 Objetivos Específicos 8](#_Toc14298428)

[2.5 Responsables del proyecto 8](#_Toc14298429)

[2.6 Usuarios del proyecto 8](#_Toc14298430)

[2.7 Beneficiarios del proyecto 8](#_Toc14298431)

[2.8 Resultados esperados al término del proyecto 8](#_Toc14298432)

[2.9 Asesor académico propuesto 8](#_Toc14298433)

[3. Metodología 9](#_Toc14298434)

[4. Actividades 10](#_Toc14298435)

[4.1 Lista de actividades a realizar 10](#_Toc14298436)

[4.2 Descripción de las actividades a realizar 10](#_Toc14298437)

[5. Cronograma 11](#_Toc14298438)

[6. Conclusiones 12](#_Toc14298439)

[7. Bibliografía 13](#_Toc14298440)

[8. Anexos 14](#_Toc14298441)

# Introducción

(Se redacta un marco teórico sobre al proyecto que el practicante elaborará durante su instancia en la empresa, esta información debe proceder de fuentes bibliográficas confiables)

# 1. Descripción de la Empresa

## 1.1 Datos Generales

**Razón Social:** (Nombre de la empresa)

**Dirección:** (Domicilio de la empresa)

**Teléfono:** (Teléfono de la empresa)

**Contacto:** (Nombre del asesor en la empresa)

 (Celular)

 (Correo electrónico)

## 1.2 Tipo de Organización

(Describir si se trata de una organización con o sin fines de lucro, privada o pública)

## 1.3 Giro y Ramo

**Giro:** (Redactar la actividad económica principal de la empresa)

**Ramo:** (Indicar a qué ramo pertenece la empresa, es decir, industrial, comercial o de servicios)

## 1.4 Tamaño

(Conforme a la figura siguiente y el número de empleados, indicar el tamaño de la empresa)

**Figura 1. Estratificación de empresas según empleados.[[1]](#footnote-1)**



**Fuente:** INEGI.

## 1.5 Historia

(Redactar la historia de la empresa, esta información debe ser proporcionada por personal confiable en la empresa)

## 1.6 Organigrama

En la figura 2, se presenta el organigrama de la empresa.

(Colocar en forma de imagen o diagrama el organigrama actual de la empresa e indicar la fuente)

**Figura 2. Organigrama**

**Fuente:**

## 1.7 Descripción breve del principal proceso de la empresa

(En forma de párrafo, lista, proceso y/o ilustraciones se debe describir el proceso de la principal actividad económica de la empresa)

## 1.8 Principales Clientes

(Mencionar a los clientes principales de la empresa)

# 2. Planteamiento del proyecto

## 2.1 Justificación

(Explicar los motivos por los que el practicante ha decido llevar a cabo el proyecto durante su estancia en la empresa)

## 2.2 Alcance

(Delimitar qué es lo que el practicante quiere lograr con el proyecto)

## 2.3 Objetivo General

(Indicar de forma general qué se quiere lograr con la implementación del proyecto)

## 2.4 Objetivos Específicos

* (En forma de lista redactar los objetivos específicos del proyecto)

## 2.5 Responsables del proyecto

(Colocar los nombres del practicante y de su asesor en la empresa)

## 2.6 Usuarios del proyecto

(Definir quienes darán uso a los entregables del proyecto)

## 2.7 Beneficiarios del proyecto

**Directos:** (Qué personas se verán directamente beneficiadas con la implementación del proyecto)

**Indirectos:** (Qué personas se verán indirectamente beneficiadas con la implementación del proyecto)

## 2.8 Resultados esperados al término del proyecto

* (Indicadores de logros al finalizar el periodo de prácticas)

## 2.9 Asesor académico propuesto

(Nombre del asesor en la institución educativa)

# 3. Metodología

(En forma de párrafo, diagrama y/o ilustraciones se deben indicar los pasos a seguir en el proyecto durante el periodo de prácticas)

# 4. Actividades

## 4.1 Lista de actividades a realizar

1. . (Enlistar las actividades que el practicante deberá realizar)

## 4.2 Descripción de las actividades a realizar

1. .(Describir cada una de las actividades enlistadas en el apartado anterior)

# 5. Cronograma

(En el siguiente cronograma se deben indicar las horas que se dedicarán a cada actividad y cómo estas horas estarán divididas durante el periodo de prácticas)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDADES**  | **HRS** | **AGOSTO** | **SEPTIEMBRE**  | **OCTUBRE**  | **NOVIEMBRE** |
| **SEM 1** | **SEM 2** | **SEM 3** | **SEM 4** | **SEM 5** | **SEM 6** | **SEM 7** | **SEM 8** | **SEM 9** | **SEM 10** | **SEM 11** | **SEM 12** |
| 1.  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.  |  |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 4.  |  |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 5.  |  |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 6.  |  |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 7.  |  |   |   |   |  |  |  |  |   |   |   |   |   |
| 8.  |  |   |   |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |
| 9.  |  |   |   |   |   |   |   |   |  |  |   |   |   |

# 6. Conclusiones

(Finalmente se redactan las conclusiones sobre el proyecto, los logros obtenidos, la experiencia del estudiante durante le periodo de prácticas, etc.)

# 7. Bibliografía

(Se incluye la bibliografía de las fuentes consultadas para la introducción, la metodología, la elaboración del proyecto, etc.)

# 8. Anexos

 (En este apartado se incluyen los anexos si es que los hay)

1. INEGI (2015) *Censos Económicos (2014). Micro, pequeña, mediana y gran empresa: estratificación de los establecimientos: Censos Económicos 2014* / Instituto Nacional de Estadística y Geografía. México: INEGI. [↑](#footnote-ref-1)