**Formato de entrevista de trabajo**

**Fecha** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nombre del entrevistador** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nombre del candidato** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Cargo solicitado** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Salario que aspira** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Información laboral (Escriba en el recuadro lo que se solicita)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Empresa donde laboro  | Tiempo que laboro | Puesto ocupado |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**¿Tuvo personal a cargo?** SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

**En caso afirmativo especifique cuantas** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Información complementaria** (Escriba en el recuadro lo que se solicita)

|  |  |
| --- | --- |
| ¿Tiene información sobre la empresa? Describa lo que conoce sobre la empresa. |  |
| ¿Por qué considera que debe ser el candidato elegido? |  |
| Describa sus fortalezas |  |
| ¿Qué proyectos tiene a futuro? |  |
| ¿Cuál es su mayor defecto’ |  |
| ¿Qué expectativas tiene de la empresa) |  |

**Evaluación general** (Esta hoja solo será usada por el reclutador)

**APARIENCIA PERSONAL**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Descuidada en general | Algo descuidada en general | Limpio e higiénico en general | Cuidadoso en su aspecto en general  | Impecable en general |

**EXPRESIÓN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Confuso y sin claridad | Entendible pero poco fluido | Buena expresión | Habla de forma fluida | Cuenta con habilidad de expresión |

**EDUCACIÓN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No tiene conocimientos para el puesto | No tiene conocimientos para el puesto, pero puede adquirirlos | Cuenta con los conocimientos básicos para el puesto | Tiene conocimientos del puesto. | Tiene los conocimientos suficientes para cubrir el puesto |

**EXPERIENCIA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No tiene experiencia | Tiene experiencia mínima | Tiene poca experiencia  | Tiene experiencia | Es un especialista |

 **ESTABILIDAD EN TRABAJOS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Cambia constantemente de trabajo sin razón | Cambia de empleo pocas veces | Cambia de trabajo para mejorar | Permanece un tiempo considerable mínimo de 2 años | Permanece más de 3 años |

**ACTITUD EN ENTREVISTA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Retraído | Tímido | Convive poco | Amigable | Se desenvuelve de manera segura |

Comentarios

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del reclutador