[Día] de [mes] de [año]

[Nombre del destinatario]:

Apreciable [cargo del destinatario], le escribo con relación a la vacante de [puesto] de [nombre de la empresa o departamento]. Cuento con [número] años de experiencia como [cargo] en varias empresas reconocidas, incluyendo [razón social].

Comencé mi carrera en [licenciatura, maestría, máster, etc.] en la [universidad o institución]. En esta institución desarrollé la capacidad de [logros individuales o colectivos].

Espero que tome en consideración mi candidatura y me conceda una entrevista personal. Mi número de teléfono (--- --- ---) y correo electrónico (nombre@correo.com).

Le saluda atentamente,

Firma del interesado

Nombre completo del interesado