NOMBRE DE LA EMPRESA

[INFORMACIÓN DE REGISTRO]

[TELÉFONO, CORREO, DIRECCIÓN]

FECHA:

OFICIO DE SOLICITUD N°:

DESTINATARIO:

ENTIDAD DEL GOBIERNO:

CARGO:

MOTIVO: SOLICITUD DE APOYO ECONÓMICO

DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD:

[Señalar con detalle el propósito de la solicitud, indicando beneficios que aportará, primarios y secundarios. También puede incluirse monto exacto requerido y soportes en caso de ser necesarios]

REMITENTE:

CARGO:

TELEFONO / CORREO

ANEXOS / REFERENCIAS: [Documentos de soporte]