**Escribe aquí la ciudad y fecha de la carta**

**Escribe aquí la persona o institución**

**A la que va dirigida la carta**

**Carta poder**

Comienza indicando tu nombre y el número de tu documento de identidad, seguido por el nombre y el documento de identidad de la persona que estás autorizando a recoger el cheque. Coloca el número del cheque y su concepto.

Cierra la carta con algunos datos de contacto para que se comuniquen contigo en caso de que sea necesario confirmar tu identidad y el poder que estás otorgando.

Atentamente,

**Tu nombre**
Tu documento de identidad