**Nombre de la empresa**  
Dirección de la empresa  
Tel.: 000 000 000  
www.sitioweb.com

**ACTA ADMINISTRATIVA**

En la ciudad de [nombre de la ciudad], siendo las [00:00] horas del [00] de [mes] del [año], se encuentran reunidos [nombre de la persona], [cargo que ocupa]; y [nombre de la persona], [cargo que ocupa]; así como también [nombre de la persona], [cargo que ocupa]; y en calidad de testigo [nombre de la persona], [cargo que ocupa], en las instalaciones de la empresa [nombre de la empresa], con domicilio físico en [dirección], en la ciudad de [ciudad], estado de [estado]. Se procede a levantar la presenta Acta Administrativa por Falta de Respeto a [nombre del infractor], quien ocupa el puesto de [cargo que ocupa] e incurrió en las siguientes faltas:

1. [Describir la falta].
2. [Describir la falta].

Los hechos referidos en esta acta son una infracción clara al artículo [00] [nombre del artículo] del [código o ley].

Luego de haber reunido los testimonios de las partes involucradas y sus posturas, se concluye que [explicar la decisión con respecto al infractor]. Sin nada más que agregar, se extiende la presente Acta Administrativa y, conforme con su contenido, todos los presentes firman para su constancia legal.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| [cargo que ocupa] | [cargo que ocupa] |
|  | |
|  |  |
| [cargo que ocupa] (jefe inmediato) | [cargo que ocupa] (testigo) |
|  | |
|  | |
| [cargo que ocupa] (infractor) | |