**[Nombre de la empresa]**
[Dirección de la empresa]
Tel.: (00) 0000-0000

**ACTA ADMINISTRATIVA**

En la ciudad de [ciudad], siendo las 00:00 horas del día 00 de [mes] del año 202X, se encuentran reunidos [nombre y apellido], [cargo que ocupa]; [nombre y apellido], [cargo que ocupa]; [nombre y apellido], [cargo que ocupa] y jefe inmediato; así como los testigos [nombre y apellido] y [nombre y apellido], en las instalaciones de la empresa [nombre de la empresa], con domicilio físico en [dirección de la empresa], en la ciudad de [ciudad], estado de [estado], con el objetivo de levantar la presente acta administrativa en contra de [nombre y apellido], quien ocupa el cargo de [cargo que ocupa], por lo que, de manera voluntaria constatan los hechos descritos a continuación:

**HECHOS**

“El día 00 de [mes] del presente año, [agregar texto que describa de forma objetiva los hechos en los que incurrió el empleado y que se consideran una falta de abuso de confianza]. En consecuencia, con base al reglamento interno de la compañía, se extiende la presente acta administrativa a fin de dar registrar las causas y consecuencias del hecho antes señalado".

Tomando en consideración estos hechos, se concluye que las acciones del empleado constituyen un abuso de confianza con respecto a [añadir más detalles] y debe ser sancionado en conformidad al reglamento interno. Por lo tanto, [explicar la sanción].

A continuación, habiendo leído y estando de acuerdo con el contenido de la presente acta, firman los testigos y todas las personas involucradas en la redacción de este documento para su constancia legal:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **[cargo que ocupa]** | **[cargo que ocupa]** | **[Cargo que ocupa] (jefe inmediato)** |
|  |  |
| **[cargo que ocupa] (testigo)** | **[cargo que ocupa] (testigo)** |
|  |  |  |
|  | **Empleado infractor** |  |