[Escribe la fecha de redacción]

[Ciudad, Estado]

**Asunto:** Carta de exposición de motivos para una beca.

**[Nombre de la institución]**

**[Nombre del responsable]**

**[Departamento o cargo del responsable]**

[Inicia con un breve saludo y preséntate]Reciba un cordial saludo. Soy… Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto.

[Describe por qué solicitas la beca]El motivo por el que requiero de este apoyo es… Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto.

[Explica lo que harás con los recursos de la beca]Con la ayuda del apoyo económico de la beca… Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto.

[Habla un poco de tu desempeño como estudiante]He participado en… Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto Escribe tu texto.

[Despídete y agradece las atenciones]Sin más por el momento…

Respetuosamente/Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Nombre completo]

[Correo personal]

[Teléfono]